

**PROGETTO 'NEXT GENERATION UPP'
– TRIBUNALE DI LA SPEZIA –**

QUESTIONARIO DI AGGIORNAMENTO

Soggetto intervistato: Addetta UPP – Tribunale di La Spezia, Ufficio Gip

DESTINATARI	Addetti UPP
-------------	-------------

- In quale data ha preso servizio quale addetto all'Ufficio per il processo?
21 febbraio 2022, da subito assegnata alla Sezione penale, Ufficio Gip/Gup. Io ho iniziato da sola, a giugno 2022 è arrivata una nuova addetta, così adesso siamo un'addetta per magistrato (nella Sezione ci sono in totale due magistrati).

Mansioni e organizzazione del lavoro

- Quali attività, tra quelle di seguito elencate, sono svolte dall'addetto UPP?
 - Ricerca dottrinale e giurisprudenziale?
Sì, principalmente giurisprudenziale tramite Italgire. Sia in occasione della redazione di bozze di provvedimenti, quindi in fase redazionale, sia in una fase precedente all'udienza o durante l'udienza stessa, se sorgono questioni particolarmente controverse che vi è bisogno di approfondire. In quel caso si svolge la ricerca insieme al magistrato e poi se ne discute insieme.
 - Elaborazione di proposte di decisione da sottoporre al giudice assegnatario?
Sì, io e il mio giudice assegnatario abbiamo un buon rapporto di collaborazione, è lui stesso a chiedere il mio parere.
 - Costituzione/aggiornamento dell'archivio di provvedimenti decisorii del 'giudice assegnatario' o della sezione?
Sì, io sono l'addetta UPP del mio Tribunale incaricata per la banca dati, però a dire la verità il progetto non è ancora molto sviluppato (cfr. infra, ndr.).
 - Redazione di bozze di provvedimenti? Se sì, l'addetto UPP si avvale di modelli di atti del magistrato assegnatario?
Sì, ma per le sentenze non ci sono modelli, salvo che magari per provvedimenti definitivi più semplici, tipo estinzione del reato in occasione di esito positivo della MAP, i decreti che dispongono il giudizio, che fissano l'udienza preliminare e cose di questo tipo.
 - Intestazione delle sentenze?
Sì.
 - Redazione di ordinanze dibattimentali (ad es. in materia probatoria)?
No, dibattimentali io no perché sono al Gip.

- Redazione di sentenze di applicazione della pena su richiesta delle parti o altri provvedimenti “semplificati”?
Sì, per questi abbiamo anche dei modelli.
- Redazione di decreti/ordinanze di archiviazione, o del decreto che dispone il giudizio?
Sì, dell' decreto che dispone il giudizio diciamo ordinariamente; dei provvedimenti di archiviazione più raramente ma comunque sì.
- Redazione di decreti penali di condanna?
No.
- Redazione di provvedimenti pronunciati ex artt. 666 ss. c.p.p.?
No.
- Altro?
No.
- Studio e cura del fascicolo processuale?
Sì. Io mi occupo principalmente dell'udienza preliminare. Per questa fase c'è uno studio particolare che precede l'udienza, in cui si opera la verifica di tutta una serie di condizioni che permettono poi di non incontrare ostacoli alla prima udienza (controllo notifiche, nomine avvocati, se ci sono misure cautelari in corso e qual è la data di scadenza delle misure, comunicazioni di vario tipo con enti esterni).
- Verifica della regolarità delle notificazioni e delle comunicazioni?
Sì (cfr. supra, ndr.).
- Calcolo dei termini di prescrizione e individuazione dei processi da trattare con priorità?
Prescrizione no. Per i criteri relativi ai processi da trattare con priorità in genere si fa riferimento al titolo di reato, se appare particolarmente grave (di solito reati contro la persona) e se ci sono/erano misure cautelari in corso. Noi segnaliamo queste cose al magistrato, che poi ne tiene conto per la fissazione delle udienze e nel momento in cui noi portiamo il fascicolo lui di solito lo fissa alla prima data utile.
- Raccordo con le cancellerie?
Sì, assolutamente. Anche perché come postazione fisica io sono inserita all'interno della cancelleria Gup e quindi io stessa ho un riscontro immediato.
- Partecipazione all'udienza? Quali tipologie di udienza (udienze dibattimentali; udienza preliminare; udienza in camera di consiglio ex art. 409 c.p.p., udienza di convalida di misura precautelare, udienza di riesame o appello cautelare)?
Sì, io seguo il mio magistrato sia nelle udienze Gup e che in quelle Gip, quindi sostanzialmente 2 e 2 a settimana alternata. Poi capitano anche interrogatori e udienze di convalida, diciamo quello che si fa in questa fase di solito, a eccezione degli incidenti probatori che sono seguiti da un funzionario di cancelleria che di norma che fa quello per la cancelleria. Anche se mi è capitato qualche volta di sostituirlo.
- Verbalizzazione dell'udienza?
Sì.
- Adempimenti relativi ai depositi telematici?
No.

- Svolgimento dei compiti inerenti alla trasmissione dei fascicoli al giudice d'appello?
No.
- Altro?
No.
- L'addetto UPP provvede alla redazione della "scheda del processo" o della scheda ex art. 165-bis disp. att. c.p.p.?
Per un periodo ho svolto una sorta di *report*, poi d'accordo con il mio magistrato abbiamo cambiato metodo e attualmente annoto le cose principali a margine del ruolo dell'udienza. Non ci sono "schede del processo".
- L'addetto UPP partecipa alla camera di consiglio?
Sì.
- L'addetto UPP svolge mansioni di cancelleria? Quanti giorni ogni settimana l'addetto è assegnato alla cancelleria?
Sì. In questo Ufficio per un periodo c'è stato qualche mese di forte carenze di personale strettamente amministrativo, quindi trovandomi anche fisicamente in questi locali mi capita spesso di svolgere mansioni di questo tipo. Non ci sono giorni specifici.
- È prevista la redazione di *report* sull'attività svolta dall'addetto UPP?
Sì, abbiamo redatto una relazione dopo i primi sei mesi e un questionario dopo circa un anno.
- Sono previste e operanti banche dati giurisprudenziali dell'Ufficio o della Sezione?
Sono previste a livello distrettuale, per un progetto gestito più che altro dalla Corte d'Appello di Genova. A livello di Ufficio o di Sezione no. Come dicevo io sono l'addetta referente per questo Tribunale, quindi me ne occupo solo io per La Spezia.
- a) L'addetto UPP provvede alla loro costituzione e/o implementazione?
Io ho inserito sentenze nella Sezione Gip/Gup dedicata al Tribunale di La Spezia, che mi sono state segnalate dal magistrato stesso in quanto sentenze di particolare interesse perché attinenti a argomenti di maggiore diffusione.
- b) Se riscontro positivo, quale coinvolgimento dell'addetto UPP è previsto nell'attività di implementazione delle stesse?
Per ora ho solo inserito qualche sentenza nella Sezione dedicata al Tribunale di La Spezia.
- E' prevista attività di massimazione delle sentenze?
No.
- a) Se riscontro positivo, quale coinvolgimento dell'addetto UPP è previsto nell'attività di massimazione?
- b) Chi si occupa dell'attività di anonimizzazione dei dati delle sentenze?

- Secondo quali modalità si realizzano l'organizzazione e la verifica del lavoro ad opera del magistrato affidatario?

Diciamo che entrambi i profili sono molto condivisi da me con lui, almeno a partire dagli ultimi mesi. All'inizio non era così, ma ora il rapporto si è evoluto. Adesso il metodo è più o meno questo: prima si cerca di avere una visione di insieme del lavoro da svolgere e poi insieme decidiamo di affidarmi delle bozze di sentenze, magari a seguito dell'udienza in cui io ho assistito in qualità di verbalizzante e quindi conosco bene il processo.

Formazione

- Sono state programmate o attuate, negli ultimi mesi, nuove iniziative di formazione a cura dell'Ufficio o della Scuola Superiore della Magistratura? Se sì, su quali temi?

Ultimamente è stato organizzato un corso sulla riforma Cartabia dalla SSM (30 e 31 marzo), a cui parteciperò; questo corso è dedicato a tutto il personale. Invece la scorsa settimana siamo stati avvisati dell'attivazione del nuovo calendario per la formazione specifica degli addetti UPP, suddiviso per classi (sezione penale e civile), che avrà luogo in aprile e maggio.

- Quali sono le tematiche su cui, a Suo parere, la formazione ricevuta risulta meno soddisfacente? *La formazione iniziale si è incentrata sui servizi di cancelleria. È stata un po' carente la formazione da un punto di vista processuale in senso pratico, nel senso che un nuovo addetto UPP che entra a far parte di questo mondo e non ha fatto il tirocinio ex art. 73 ha molti problemi sugli aspetti pratici di questa professione.*
- Riterrebbe utile e possibile che l'Università possa occuparsi di parte dell'attività di formazione dell'addetto UPP? In caso di riscontro positivo, su quali temi, secondo Lei, l'Università potrebbe fornire supporto nell'ambito dell'attività di formazione?

Secondo me l'Università e in particolare Giurisprudenza peccano un po' dal punto di vista pratico, nella scrittura e nella redazione dei provvedimenti e nella praticità dei servizi giudiziari. Sarebbe opportuno costruire una formazione diversa già a partire dall'implementazione di questi aspetti. Per quanto riguarda la nostra formazione attuale non saprei.

Risorse informatiche

- Vi è stata qualche modifica nelle risorse informatiche in uso agli addetti UPP? È stato consentito l'accesso degli addetti UPP alla PEC dell'Ufficio?

Non ci sono state novità. Noi non abbiamo le credenziali personali per accedere alla PEC, e questo è un problema per le notifiche e le comunicazioni in generale.

Bilancio sull'attività dell'UPP

- Come valuta nel complesso, alla luce anche dell'andamento degli ultimi mesi, la Sua esperienza di addetto all'UPP?

Sicuramente il bilancio complessivo è positivo, anche perché negli ultimi mesi si è instaurato un rapporto di collaborazione col magistrato e quindi l'attività svolta è molto soddisfacente anche da un punto di vista professionale.

- Dopo circa un anno dall'inserimento dei nuovi addetti UPP, quali sono, secondo Lei, i punti di forza e di debolezza dell'Ufficio del Processo?

Punti di debolezza: il fatto che questa figura è stata creata ex novo e gli Uffici non sono stati adeguatamente preparati a riceverci, specie laddove vi erano gravi carenze di personale amministrativo, perché vedendo arrivare nuovo personale si sono visti sollevati, affidandoci spesso compiti che non ci appartengono e non capendo davvero chi siamo. E noi stessi non sappiamo cosa possiamo e cosa non possiamo fare. Punto di forza: è un ruolo interessante e soddisfacente per chi vuol fare questa strada, è molto motivante, sei a stretto contatto col magistrato, con le sue decisioni e partecipi alle udienze, puoi imparare molto. Certo, tutto dipende dal magistrato che incontri, e questo forse è un punto di debolezza perché potrebbero esserci situazioni e trattamenti molto diversi per lo stesso ruolo.